

GUIDE



SM3
Solutions web

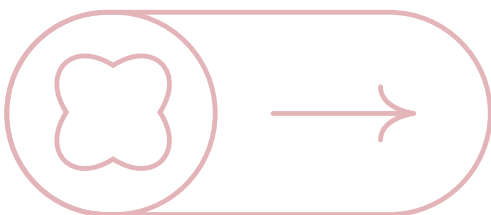
Bien préparer sa rencontre avec une agence web.



WWW.SM3WEB.COM • 581-925-1441

SOMMAIRE

- 1- Définissez vos objectifs** p.3
- 2- Analysez votre site actuel** p.4
- 3- Faites des recherches** p.5
- 4- Préparez votre contenu** p.6
- 5- Questions à poser à l'agence** p.7
- 6- Préparez les informations** p.8
- 7- Planifiez la rencontre** p.9
- 8- Soyez prêt à discuter budget** p.10
- 9- Maintenance et support** p.11
- 10- Soyez ouvert aux idées** p.12



1- Définissez vos objectifs



Objectifs du site web: Qu'espérez-vous accomplir avec ce nouveau site web? (par exemple, augmenter les ventes en ligne, générer des leads, améliorer la notoriété de la marque).

Audience cible: Qui sont vos clients idéaux? Quels sont leurs besoins et comportements en ligne?





2- Analysez votre site actuel (si applicable)

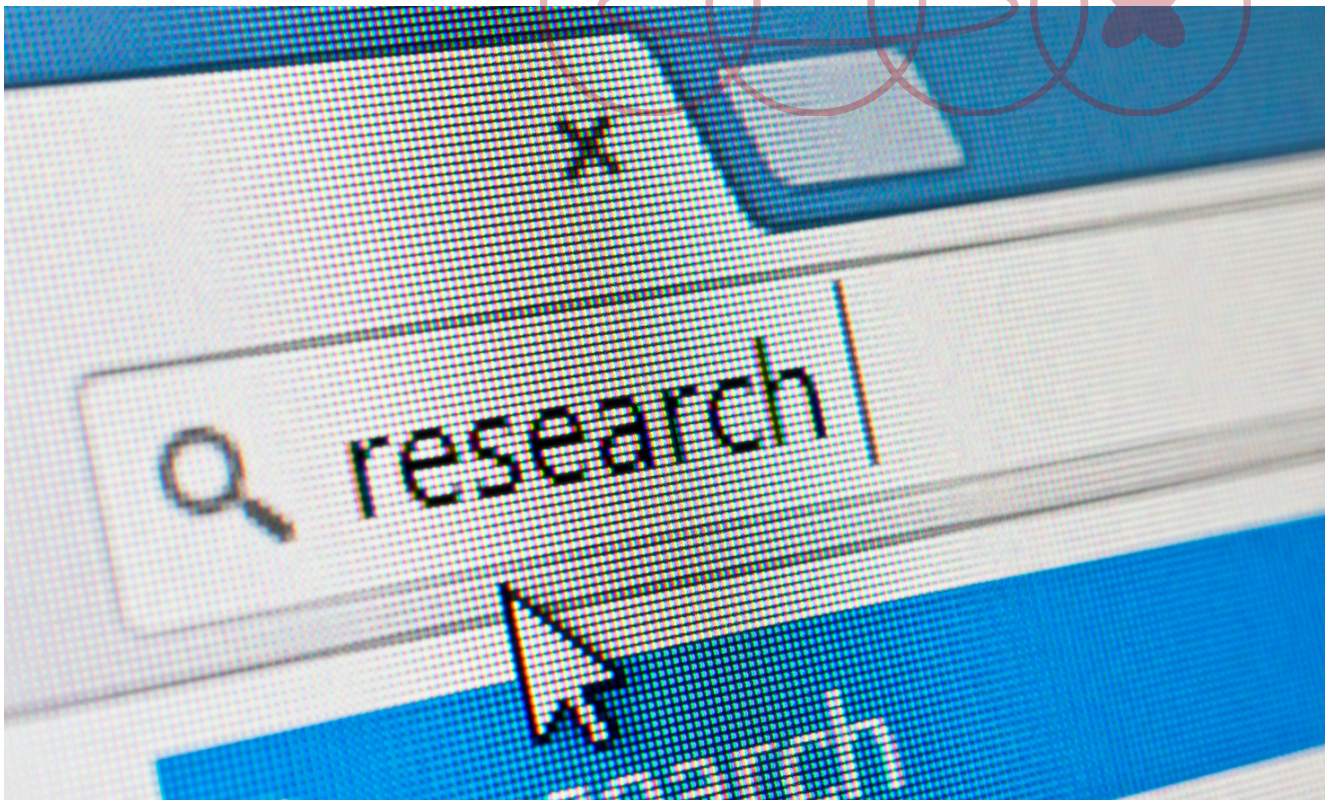
Points forts et faibles: Qu'est-ce qui fonctionne bien et qu'est-ce qui pourrait être amélioré?

Statistiques de performance: Ayez des données à disposition (trafic web, taux de conversion, etc.) pour discuter de l'efficacité actuelle de votre site.

3- Faites des recherches préliminaires

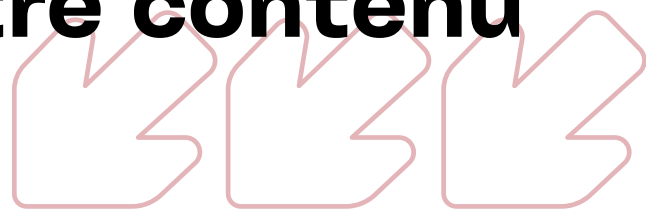
Sites de la concurrence: Regardez ce que font vos concurrents. Quels aspects de leurs sites aimez-vous ou n'aimez-vous pas?

Inspirations: Notez des exemples de sites web que vous trouvez attrayants et fonctionnels.





4- Préparez votre contenu



Inventaire de contenu: Faites une liste du contenu que vous avez déjà et de ce que vous devrez créer (textes, images, vidéos).

Messages clés: Déterminez les messages principaux que vous souhaitez communiquer à travers votre site.

5- Questions à poser à l'agence



Processus de travail: Comment l'agence gère-t-elle les projets de création de site web?

Délais: Quels sont les délais typiques pour des projets similaires?

Coût: Quels sont les coûts estimés et y a-t-il des frais supplémentaires à prévoir?

Références et portfolio: Pouvez-vous voir des exemples de travaux précédents et parler à des clients actuels ou passés?





6- Préparer des informations sur votre entreprise

Historique de l'entreprise: Un bref aperçu de l'histoire, de la mission et des valeurs de votre entreprise.

Produits/services: Détails sur ce que vous offrez et ce qui vous distingue de la concurrence.

7- Planifiez la logistique de la rencontre

Agenda de la réunion: Ayez un ordre du jour clair pour la réunion pour vous assurer que tous les points importants sont abordés.

Participants: Identifiez les personnes clés de votre entreprise qui devraient participer à la rencontre.





8- Soyez prêt à discuter de votre budget

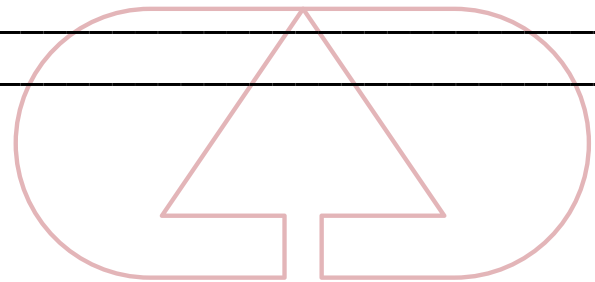
Fourchette budgétaire: Ayez une idée de votre budget et soyez prêt à discuter de ce que cela couvre.

Flexibilité: Soyez ouvert à des suggestions et à des ajustements en fonction des recommandations de l'agence.

9- Préparez-vous à parler maintenance et support

Maintenance: Quels sont vos besoins en matière de maintenance continue après le lancement du site?

Support: Quel type de support attendez-vous de l'agence?

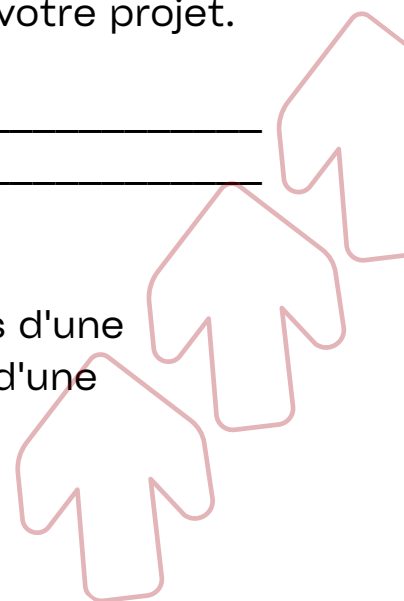




10- Soyez ouvert aux idées et aux suggestions

Collaboration: Soyez prêt à écouter les idées de l'agence et à collaborer pour trouver les meilleures solutions pour votre projet.

En étant bien préparé, vous maximiserez les chances d'une première rencontre productive et poserez les bases d'une collaboration réussie avec l'agence web.



GUIDE

Prêt à passer à la vitesse supérieure?



SM3
Solutions web

581-925-1441

WWW.SM3WEB.COM